

**T.C.**

**AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ**

**EĞİTİM FAKÜLTESİ**

**20…./20…. ………….. DÖNEMİ**

**ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II DERSİ STAJ DOSYASI**

**UYGULAMA OKULU:**

**UYGULAMA ÖĞRETMENİ:**

**UYGULAMA AKADEMİSYENİ:**

**ÖĞRETMEN ADAYININ;**

**ADI VE SOYADI:**

**BÖLÜMÜ:**

**Dosya Hazırlanırken Dikkat Edilmesi Gerekilen Hususlar**

1. İlk 5 haftadaki etkinlikler, gözlem ve uygulamaya dayalı etkinliklerdir. İlgili etkinlikler öğrenci kılavuzunda belirtilen talimatlara göre yapılacaktır. 6. haftadan itibaren uygulamaya dayalı (ders anlatımı şeklinde) etkinlikler yapılacaktır. Gözleme dayalı etkinlikler öğrenci kılavuzunda belirtilen talimatlara göre, uygulama etkinlikleri (ders anlatımı) uygulama akademisyeni ve uygulama öğretmenin koordinasyonunda gerçekleştirilecektir.
2. Altıncı haftadan itibaren her etkinlik içerisinde; “Öğretmenlik Uygulaması Dersi Etkinlik Raporu”, “Öz Değerlendirme Formu” ve “Ders Gözlem Formu” ( iki adet) bulunmalıdır.
* Öğretmenlik Uygulaması Dersi Etkinlik Raporunda yer alan bilgiler eksiksiz bir şekilde yazıldıktan sonra, uygulama akademisyenine haftalık olarak imzalatılacaktır. Dönem sonunda etkinlik sırasına göre kronolojik olarak sıralanıp uygulama dosyasına konulacaktır.
* Dosya içerisinde bulunan “Öz Değerlendirme Formu” dersi anlatan aday (stajyer) öğretmen tarafından doldurulacaktır.
* Dosya içerisinde bulunan “Ders Gözlem Formu”; gözlem yapan aday (stajyer) öğretmenler ya da dersin öğretmeni tarafından doldurulacaktır.
1. Dosya içerisinde bulunan “Öğrenci Tepki Formunu” (altı adet), aday (stajyer) öğretmen, en az bir defaya mahsus olmak üzere, ders anlatımından sonra uygulayıp sonuçlarını arkadaşlarıyla ve uygulama akademisyeniyle değerlendirecektir.
2. Uygulama dosyası teslim edilirken MEBBİS’ten alınacak Uygulama Öğrencisi Değerlendirme Formu gerekli imzalar atıldıktan sonra dosyaya eklenecektir.
3. Dosya sonunda bulunan devam çizelgesi; 12 haftalık program süresince uygulama öğretmeni tarafından imzalanacaktır. Son hafta uygulama okulu koordinatörü(müdür) tarafından mühürlenerek imzalanacak ve uygulama akademisyenine imzalatılarak teslim edilecektir.

**ETKİNLİK ÇİZELGESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **HAFTA** | **UYGULAMA OKULUNDA YAPILACAK ETKİNLİKLER** |
| 1.HAFTA | ETKİNLİK 1 - DÖNEM PLANI |
| 2.HAFTA | ETKİNLİK 2 – ALANA ÖZGÜ ÖZEL ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ İLE GÖZLEM |
| 3.HAFTA | ETKİNLİK 3 – BİR DERSİ BAĞIMSIZ ŞEKİLDE PLANLAYABİLME |
| 4.HAFTA | ETKİNLİK 4 – DERSLE İLGİLİ ETKİNLİK VE MATERYAL GELİŞTİRME |
| 5.HAFTA | ETKİNLİK 5 - ÖĞRETİM ORTAMINI HAZIRLAMA |
| 6.HAFTA | ETKİNLİK 6 – MİKRO ÖĞRETİM UYGULAMASI YAPMA | **Ders anlatımı ve ilgili belgelerinin uygulama dosyasına eklenmesi** |
| 7.HAFTA | ETKİNLİK 7 - GRUPLA VE EŞLİ ÇALIŞMALAR YAPMA |
| 8.HAFTA | ETKİNLİK 8 – İLGİLİ DERSİ AMAÇ VE İÇERİĞİNE GÖRE BAĞIMSIZ YÜRÜTEBİLME |
| 9.HAFTA | ETKİNLİK 9 – İLGİLİ DERSİ AMAÇ VE İÇERİĞİNE GÖRE BAĞIMSIZ YÜRÜTEBİLME |
| 10.HAFTA | ETKİNLİK 10 - İLGİLİ DERSİ AMAÇ VE İÇERİĞİNE GÖRE BAĞIMSIZ YÜRÜTEBİLME |
| 11.HAFTA | ETKİNLİK 11 - İLGİLİ DERSİ AMAÇ VE İÇERİĞİNE GÖRE BAĞIMSIZ YÜRÜTEBİLME |
| 12.HAFTA | ETKİNLİK 12 - ÖĞRENCİ ÇALIŞMALARINA YÖNELİK ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE YANSITMA |  |

|  |
| --- |
| **Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Eğitim Fakültesi** **(20…-20… / ……….. Dönemi)****ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II DERSİ HAFTALIK ETKİNLİK RAPORU** |
| Etkinlik Sırası ve Adı  | 1.Etkinlik /Dönem Planı |
| Etkinlik Tarihi  |  | Öğretmen Adayının Adı Soyadı İmzası |  |
| Uygulama Okulu |  |
| **Planlama süreci:**  |
| **Ek(ler)i:** |
| Uygulama AkademisyeniİmzaTarih |

|  |
| --- |
| **Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Eğitim Fakültesi** **(20…-20… / ……….. Dönemi)****ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II DERSİ HAFTALIK ETKİNLİK RAPORU** |
| Etkinlik Sırası ve Adı  | 2.Etkinlik /Alana Özgü Özel Öğretim Yöntem ve Teknikleri ile Gözlem |
| Etkinlik Tarihi  |  | Öğretmen Adayının Adı Soyadı İmzası |  |
| Uygulama Okulu |  |
| **Gözlem süreci:**  |
| **Ek(ler)i:** |
| Uygulama AkademisyeniİmzaTarih |

|  |
| --- |
| **Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Eğitim Fakültesi** **(20…-20… / ……….. Dönemi)****ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II DERSİ HAFTALIK ETKİNLİK RAPORU** |
| Etkinlik Sırası ve Adı  | 3.Etkinlik /Bir Dersi Bağımsız Şekilde Planlayabilme |
| Etkinlik Tarihi  |  | Öğretmen Adayının Adı Soyadı İmzası |  |
| Uygulama Okulu |  |
| **Planlama süreci:**  |
| **Ek(ler)i:** |
| Uygulama AkademisyeniİmzaTarih |

|  |
| --- |
| **Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Eğitim Fakültesi** **(20…-20… / ……….. Dönemi)****ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II DERSİ HAFTALIK ETKİNLİK RAPORU** |
| Etkinlik Sırası ve Adı  | 4.Etkinlik /Dersle ilgili Etkinlik ve Materyal Geliştirme |
| Etkinlik Tarihi  |  | Öğretmen Adayının Adı Soyadı İmzası |  |
| Uygulama Okulu |  |
| **Gözlem süreci:**  |
| **Ek(ler)i:** |
| Uygulama AkademisyeniİmzaTarih |

|  |
| --- |
| **Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Eğitim Fakültesi** **(20…-20… / ……….. Dönemi)****ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II DERSİ HAFTALIK ETKİNLİK RAPORU** |
| Etkinlik Sırası ve Adı  | 5.Etkinlik /Öğretim Ortamını Hazırlama |
| Etkinlik Tarihi  |  | Öğretmen Adayının Adı Soyadı İmzası |  |
| Uygulama Okulu |  |
| **Planlama süreci:**  |
| **Ek(ler)i:** |
| Uygulama AkademisyeniİmzaTarih |

|  |
| --- |
| **Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Eğitim Fakültesi****(20…-20… / ……….. Dönemi)****ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II DERSİ HAFTALIK ETKİNLİK RAPORU** |
| Etkinlik Sırası ve Adı  |  6. Etkinlik/ Mikro Öğretim Uygulaması Yapma (Uygulama) |
| Etkinlik Tarihi  |  | Öğretmen Adayının Adı Soyadı İmzası |  |
| Uygulama Okulu |  | Sınıf ve Ünite |  |
| **Ön Hazırlık:**  |
| **Uygulama Süreci:****(devamı arka sayfa)** |
| **Sonuç:** |
| **Değerlendirme:** |
| **Ek(ler)i:** |
| Uygulama AkademisyeniİmzaTarih |

|  |
| --- |
| **ÖZ DEĞERLENDİRME FORMU** |
|  |  **EVET** | **KISMEN** | **HAYIR** |
| 1.Bir konuyu öğretmek amacıyla bir ders planı hazırladım mı? |  |  |  |
| 2. Planımda konunun adı, dersin yapılacağı gün ve saate yer verdim mi? |  |  |  |
| 3.Planımda gerçekleştireceğim hedefleri açıkça gösterdim mi? |  |  |  |
| 4.Planımda derste kullanacağım araç, gereç ve kaynaklara yer verdim mi? |  |  |  |
| 5.Planımda dersteki basamakları tahmini süreleriyle birlikte açıkça belirttim mi? |  |  |  |
| 6.Bir etkinlikten diğerine geçişlerin nasıl yapılacağını düşündüm mü? |  |  |  |
| 7.Ders hazırlıklarımın tamam olup olmadığını dersten önce kontrol ettim mi? |  |  |  |
| 8.Planımda yavaş ve hızlı öğrenen öğrenciler için ek etkinliğe yer verdim mi? |  |  |  |
| 9.Planımda sınıfı nasıl düzenleyeceğimi belirledim mi? |  |  |  |
| 10.Planımda iyi bir başlangıç hazırladım mı? |  |  |  |
| 11. Yaralanacağım araç-gereç ve gösterilerin kullanımına hazır olup olmadığına baktım mı? |  |  |  |
| 12. Derse ilişkin yönergelerimi gözden geçirdim mi? |  |  |  |
| 13. Dersi toparlama ve özet kısmı için hazırlandım mı? |  |  |  |
| 14. Ders planımı bir sınıfta uyguladım ve deneyimimi plana not ettim mi? |  |  |  |

Not: Bu form, ders anlatan (aday) stajyer öğretmen tarafından doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **DERS GÖZLEM FORMU** |
|  | Gözlenmedi | Yetersiz | Kabul edilebilir | Orta | İyi | Çok iyi |
| **GÖZLENECEK DAVRANIŞLAR** |  |  |  |  |  |  |
| 1.Derse uygun bir giriş yapma |  |  |  |  |  |  |
| 2.Öğrencileri dersin amacından haberdar etme |  |  |  |  |  |  |
| 3.Geçmiş konularla bağlantı kurma |  |  |  |  |  |  |
| 4.Öğrencilerin derse aktif katılımını sağlama |  |  |  |  |  |  |
| 5.Farklı öğretim tekniklerinden yaralanma |  |  |  |  |  |  |
| 6.Ders konusuna hâkim olma |  |  |  |  |  |  |
| 7.Zamanı verimli ve etkili kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 8.Öğretim materyali kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 9.İlgi çekici örnekler verme |  |  |  |  |  |  |
| 10.Konuyu yaşamla ilişkilendirme |  |  |  |  |  |  |
| 11.Bireysel gereksinimleri karşılama |  |  |  |  |  |  |
| 12.Plana uygun ders işleme |  |  |  |  |  |  |
| 13.Uygun pekiştiriciler verme |  |  |  |  |  |  |
| 14.Öğrencilerin ilgi ve dikkatini sürdürme |  |  |  |  |  |  |
| 15.Önemli noktaları vurgulama |  |  |  |  |  |  |
| 16.Dinleyenlere not alma olanağı verme |  |  |  |  |  |  |
| 17.Tahtayı doğru kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 18.Öğrencilere karşı eşit davranma |  |  |  |  |  |  |
| 19.Öğrencilere adlarıyla hitap etme |  |  |  |  |  |  |
| 20.Öğrencilerle göz teması kurma |  |  |  |  |  |  |
| 21.Açık ve anlaşılır bir dil kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 22.Ses tonunu ve konuşma hızını sınıfa göre ayarlama |  |  |  |  |  |  |
| 23.Uygun jest, mimik ve vücut işaretlerinden yararlanma |  |  |  |  |  |  |
| 24.Sınıfın her tarafında olan bitenden haberdar olma |  |  |  |  |  |  |
| 26.Dersin hedeflerine ulaşma konusunda dönüt alma |  |  |  |  |  |  |
| 27.Dersin sonunda konunun özetini yapma ve değerlendirme |  |  |  |  |  |  |
| 28.Bir sonraki ders hakkında öğrencilere bilgi verme |  |  |  |  |  |  |

Not: Bu form, dersi gözlemleyen aday (stajyer) öğretmenler tarafından doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **DERS GÖZLEM FORMU** |
|  | Gözlenmedi | Yetersiz | Kabul edilebilir | Orta | İyi | Çok iyi |
| **GÖZLENECEK DAVRANIŞLAR** |  |  |  |  |  |  |
| 1.Derse uygun bir giriş yapma |  |  |  |  |  |  |
| 2.Öğrencileri dersin amacından haberdar etme |  |  |  |  |  |  |
| 3.Geçmiş konularla bağlantı kurma |  |  |  |  |  |  |
| 4.Öğrencilerin derse aktif katılımını sağlama |  |  |  |  |  |  |
| 5.Farklı öğretim tekniklerinden yaralanma |  |  |  |  |  |  |
| 6.Ders konusuna hâkim olma |  |  |  |  |  |  |
| 7.Zamanı verimli ve etkili kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 8.Öğretim materyali kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 9.İlgi çekici örnekler verme |  |  |  |  |  |  |
| 10.Konuyu yaşamla ilişkilendirme |  |  |  |  |  |  |
| 11.Bireysel gereksinimleri karşılama |  |  |  |  |  |  |
| 12.Plana uygun ders işleme |  |  |  |  |  |  |
| 13.Uygun pekiştiriciler verme |  |  |  |  |  |  |
| 14.Öğrencilerin ilgi ve dikkatini sürdürme |  |  |  |  |  |  |
| 15.Önemli noktaları vurgulama |  |  |  |  |  |  |
| 16.Dinleyenlere not alma olanağı verme |  |  |  |  |  |  |
| 17.Tahtayı doğru kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 18.Öğrencilere karşı eşit davranma |  |  |  |  |  |  |
| 19.Öğrencilere adlarıyla hitap etme |  |  |  |  |  |  |
| 20.Öğrencilerle göz teması kurma |  |  |  |  |  |  |
| 21.Açık ve anlaşılır bir dil kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 22.Ses tonunu ve konuşma hızını sınıfa göre ayarlama |  |  |  |  |  |  |
| 23.Uygun jest, mimik ve vücut işaretlerinden yararlanma |  |  |  |  |  |  |
| 24.Sınıfın her tarafında olan bitenden haberdar olma |  |  |  |  |  |  |
| 26.Dersin hedeflerine ulaşma konusunda dönüt alma |  |  |  |  |  |  |
| 27.Dersin sonunda konunun özetini yapma ve değerlendirme |  |  |  |  |  |  |
| 28.Bir sonraki ders hakkında öğrencilere bilgi verme |  |  |  |  |  |  |

Not: Bu form, dersi gözlemleyen aday (stajyer) öğretmenler tarafından doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Eğitim Fakültesi** **(20…-20… / ……….. Dönemi)****ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II DERSİ HAFTALIK ETKİNLİK RAPORU** |
| Etkinlik Sırası ve Adı  | 7. Etkinlik/ Grupla ve Eşli Çalışmalar Yapma (Uygulama) |
| Etkinlik Tarihi  |  | Öğretmen Adayının Adı Soyadı İmzası |  |
| Uygulama Okulu |  | Sınıf ve Ünite |  |
| **Ön Hazırlık:**  |
| **Uygulama Süreci:****(devamı arka sayfa)** |
| **Sonuç:** |
| **Değerlendirme:** |
| **Ek(ler)i:** |
| Uygulama AkademisyeniİmzaTarih |

|  |
| --- |
| **ÖZ DEĞERLENDİRME FORMU** |
|  |  **EVET** | **KISMEN** | **HAYIR** |
| 1.Bir konuyu öğretmek amacıyla bir ders planı hazırladım mı? |  |  |  |
| 2. Planımda konunun adı, dersin yapılacağı gün ve saate yer verdim mi? |  |  |  |
| 3.Planımda gerçekleştireceğim hedefleri açıkça gösterdim mi? |  |  |  |
| 4.Planımda derste kullanacağım araç, gereç ve kaynaklara yer verdim mi? |  |  |  |
| 5.Planımda dersteki basamakları tahmini süreleriyle birlikte açıkça belirttim mi? |  |  |  |
| 6.Bir etkinlikten diğerine geçişlerin nasıl yapılacağını düşündüm mü? |  |  |  |
| 7.Ders hazırlıklarımın tamam olup olmadığını dersten önce kontrol ettim mi? |  |  |  |
| 8.Planımda yavaş ve hızlı öğrenen öğrenciler için ek etkinliğe yer verdim mi? |  |  |  |
| 9.Planımda sınıfı nasıl düzenleyeceğimi belirledim mi? |  |  |  |
| 10.Planımda iyi bir başlangıç hazırladım mı? |  |  |  |
| 11. Yaralanacağım araç-gereç ve gösterilerin kullanımına hazır olup olmadığına baktım mı? |  |  |  |
| 12. Derse ilişkin yönergelerimi gözden geçirdim mi? |  |  |  |
| 13. Dersi toparlama ve özet kısmı için hazırlandım mı? |  |  |  |
| 14. Ders planımı bir sınıfta uyguladım ve deneyimimi plana not ettim mi? |  |  |  |

Not: Bu form, ders anlatan (aday) stajyer öğretmen tarafından doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **DERS GÖZLEM FORMU** |
|  | Gözlenmedi | Yetersiz | Kabul edilebilir | Orta | İyi | Çok iyi |
| **GÖZLENECEK DAVRANIŞLAR** |  |  |  |  |  |  |
| 1.Derse uygun bir giriş yapma |  |  |  |  |  |  |
| 2.Öğrencileri dersin amacından haberdar etme |  |  |  |  |  |  |
| 3.Geçmiş konularla bağlantı kurma |  |  |  |  |  |  |
| 4.Öğrencilerin derse aktif katılımını sağlama |  |  |  |  |  |  |
| 5.Farklı öğretim tekniklerinden yaralanma |  |  |  |  |  |  |
| 6.Ders konusuna hâkim olma |  |  |  |  |  |  |
| 7.Zamanı verimli ve etkili kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 8.Öğretim materyali kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 9.İlgi çekici örnekler verme |  |  |  |  |  |  |
| 10.Konuyu yaşamla ilişkilendirme |  |  |  |  |  |  |
| 11.Bireysel gereksinimleri karşılama |  |  |  |  |  |  |
| 12.Plana uygun ders işleme |  |  |  |  |  |  |
| 13.Uygun pekiştiriciler verme |  |  |  |  |  |  |
| 14.Öğrencilerin ilgi ve dikkatini sürdürme |  |  |  |  |  |  |
| 15.Önemli noktaları vurgulama |  |  |  |  |  |  |
| 16.Dinleyenlere not alma olanağı verme |  |  |  |  |  |  |
| 17.Tahtayı doğru kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 18.Öğrencilere karşı eşit davranma |  |  |  |  |  |  |
| 19.Öğrencilere adlarıyla hitap etme |  |  |  |  |  |  |
| 20.Öğrencilerle göz teması kurma |  |  |  |  |  |  |
| 21.Açık ve anlaşılır bir dil kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 22.Ses tonunu ve konuşma hızını sınıfa göre ayarlama |  |  |  |  |  |  |
| 23.Uygun jest, mimik ve vücut işaretlerinden yararlanma |  |  |  |  |  |  |
| 24.Sınıfın her tarafında olan bitenden haberdar olma |  |  |  |  |  |  |
| 26.Dersin hedeflerine ulaşma konusunda dönüt alma |  |  |  |  |  |  |
| 27.Dersin sonunda konunun özetini yapma ve değerlendirme |  |  |  |  |  |  |
| 28.Bir sonraki ders hakkında öğrencilere bilgi verme |  |  |  |  |  |  |

Not: Bu form, dersi gözlemleyen aday (stajyer) öğretmenler tarafından doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **DERS GÖZLEM FORMU** |
|  | Gözlenmedi | Yetersiz | Kabul edilebilir | Orta | İyi | Çok iyi |
| **GÖZLENECEK DAVRANIŞLAR** |  |  |  |  |  |  |
| 1.Derse uygun bir giriş yapma |  |  |  |  |  |  |
| 2.Öğrencileri dersin amacından haberdar etme |  |  |  |  |  |  |
| 3.Geçmiş konularla bağlantı kurma |  |  |  |  |  |  |
| 4.Öğrencilerin derse aktif katılımını sağlama |  |  |  |  |  |  |
| 5.Farklı öğretim tekniklerinden yaralanma |  |  |  |  |  |  |
| 6.Ders konusuna hâkim olma |  |  |  |  |  |  |
| 7.Zamanı verimli ve etkili kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 8.Öğretim materyali kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 9.İlgi çekici örnekler verme |  |  |  |  |  |  |
| 10.Konuyu yaşamla ilişkilendirme |  |  |  |  |  |  |
| 11.Bireysel gereksinimleri karşılama |  |  |  |  |  |  |
| 12.Plana uygun ders işleme |  |  |  |  |  |  |
| 13.Uygun pekiştiriciler verme |  |  |  |  |  |  |
| 14.Öğrencilerin ilgi ve dikkatini sürdürme |  |  |  |  |  |  |
| 15.Önemli noktaları vurgulama |  |  |  |  |  |  |
| 16.Dinleyenlere not alma olanağı verme |  |  |  |  |  |  |
| 17.Tahtayı doğru kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 18.Öğrencilere karşı eşit davranma |  |  |  |  |  |  |
| 19.Öğrencilere adlarıyla hitap etme |  |  |  |  |  |  |
| 20.Öğrencilerle göz teması kurma |  |  |  |  |  |  |
| 21.Açık ve anlaşılır bir dil kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 22.Ses tonunu ve konuşma hızını sınıfa göre ayarlama |  |  |  |  |  |  |
| 23.Uygun jest, mimik ve vücut işaretlerinden yararlanma |  |  |  |  |  |  |
| 24.Sınıfın her tarafında olan bitenden haberdar olma |  |  |  |  |  |  |
| 26.Dersin hedeflerine ulaşma konusunda dönüt alma |  |  |  |  |  |  |
| 27.Dersin sonunda konunun özetini yapma ve değerlendirme |  |  |  |  |  |  |
| 28.Bir sonraki ders hakkında öğrencilere bilgi verme |  |  |  |  |  |  |

Not: Bu form, dersi gözlemleyen aday (stajyer) öğretmenler tarafından doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Eğitim Fakültesi** **(20…-20… / ……….. Dönemi)****ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II DERSİ HAFTALIK ETKİNLİK RAPORU** |
| Etkinlik Sırası ve Adı  | 8. Etkinlik/ İlgili Dersi Amaç ve İçeriğine Göre Bağımsız Yürütebilme (Uygulama) |
| Etkinlik Tarihi  |  | Öğretmen Adayının Adı Soyadı İmzası |  |
| Uygulama Okulu |  | Sınıf ve Ünite |  |
| **Ön Hazırlık:**  |
| **Uygulama Süreci:****(devamı arka sayfa)** |
| **Sonuç:** |
| **Değerlendirme:** |
| **Ek(ler)i:** |
| Uygulama AkademisyeniİmzaTarih |

|  |
| --- |
| **ÖZ DEĞERLENDİRME FORMU** |
|  |  **EVET** | **KISMEN** | **HAYIR** |
| 1.Bir konuyu öğretmek amacıyla bir ders planı hazırladım mı? |  |  |  |
| 2. Planımda konunun adı, dersin yapılacağı gün ve saate yer verdim mi? |  |  |  |
| 3.Planımda gerçekleştireceğim hedefleri açıkça gösterdim mi? |  |  |  |
| 4.Planımda derste kullanacağım araç, gereç ve kaynaklara yer verdim mi? |  |  |  |
| 5.Planımda dersteki basamakları tahmini süreleriyle birlikte açıkça belirttim mi? |  |  |  |
| 6.Bir etkinlikten diğerine geçişlerin nasıl yapılacağını düşündüm mü? |  |  |  |
| 7.Ders hazırlıklarımın tamam olup olmadığını dersten önce kontrol ettim mi? |  |  |  |
| 8.Planımda yavaş ve hızlı öğrenen öğrenciler için ek etkinliğe yer verdim mi? |  |  |  |
| 9.Planımda sınıfı nasıl düzenleyeceğimi belirledim mi? |  |  |  |
| 10.Planımda iyi bir başlangıç hazırladım mı? |  |  |  |
| 11. Yaralanacağım araç-gereç ve gösterilerin kullanımına hazır olup olmadığına baktım mı? |  |  |  |
| 12. Derse ilişkin yönergelerimi gözden geçirdim mi? |  |  |  |
| 13. Dersi toparlama ve özet kısmı için hazırlandım mı? |  |  |  |
| 14. Ders planımı bir sınıfta uyguladım ve deneyimimi plana not ettim mi? |  |  |  |

Not: Bu form, ders anlatan (aday) stajyer öğretmen tarafından doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **DERS GÖZLEM FORMU** |
|  | Gözlenmedi | Yetersiz | Kabul edilebilir | Orta | İyi | Çok iyi |
| **GÖZLENECEK DAVRANIŞLAR** |  |  |  |  |  |  |
| 1.Derse uygun bir giriş yapma |  |  |  |  |  |  |
| 2.Öğrencileri dersin amacından haberdar etme |  |  |  |  |  |  |
| 3.Geçmiş konularla bağlantı kurma |  |  |  |  |  |  |
| 4.Öğrencilerin derse aktif katılımını sağlama |  |  |  |  |  |  |
| 5.Farklı öğretim tekniklerinden yaralanma |  |  |  |  |  |  |
| 6.Ders konusuna hâkim olma |  |  |  |  |  |  |
| 7.Zamanı verimli ve etkili kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 8.Öğretim materyali kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 9.İlgi çekici örnekler verme |  |  |  |  |  |  |
| 10.Konuyu yaşamla ilişkilendirme |  |  |  |  |  |  |
| 11.Bireysel gereksinimleri karşılama |  |  |  |  |  |  |
| 12.Plana uygun ders işleme |  |  |  |  |  |  |
| 13.Uygun pekiştiriciler verme |  |  |  |  |  |  |
| 14.Öğrencilerin ilgi ve dikkatini sürdürme |  |  |  |  |  |  |
| 15.Önemli noktaları vurgulama |  |  |  |  |  |  |
| 16.Dinleyenlere not alma olanağı verme |  |  |  |  |  |  |
| 17.Tahtayı doğru kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 18.Öğrencilere karşı eşit davranma |  |  |  |  |  |  |
| 19.Öğrencilere adlarıyla hitap etme |  |  |  |  |  |  |
| 20.Öğrencilerle göz teması kurma |  |  |  |  |  |  |
| 21.Açık ve anlaşılır bir dil kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 22.Ses tonunu ve konuşma hızını sınıfa göre ayarlama |  |  |  |  |  |  |
| 23.Uygun jest, mimik ve vücut işaretlerinden yararlanma |  |  |  |  |  |  |
| 24.Sınıfın her tarafında olan bitenden haberdar olma |  |  |  |  |  |  |
| 26.Dersin hedeflerine ulaşma konusunda dönüt alma |  |  |  |  |  |  |
| 27.Dersin sonunda konunun özetini yapma ve değerlendirme |  |  |  |  |  |  |
| 28.Bir sonraki ders hakkında öğrencilere bilgi verme |  |  |  |  |  |  |

Not: Bu form, dersi gözlemleyen aday (stajyer) öğretmenler tarafından doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **DERS GÖZLEM FORMU** |
|  | Gözlenmedi | Yetersiz | Kabul edilebilir | Orta | İyi | Çok iyi |
| **GÖZLENECEK DAVRANIŞLAR** |  |  |  |  |  |  |
| 1.Derse uygun bir giriş yapma |  |  |  |  |  |  |
| 2.Öğrencileri dersin amacından haberdar etme |  |  |  |  |  |  |
| 3.Geçmiş konularla bağlantı kurma |  |  |  |  |  |  |
| 4.Öğrencilerin derse aktif katılımını sağlama |  |  |  |  |  |  |
| 5.Farklı öğretim tekniklerinden yaralanma |  |  |  |  |  |  |
| 6.Ders konusuna hâkim olma |  |  |  |  |  |  |
| 7.Zamanı verimli ve etkili kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 8.Öğretim materyali kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 9.İlgi çekici örnekler verme |  |  |  |  |  |  |
| 10.Konuyu yaşamla ilişkilendirme |  |  |  |  |  |  |
| 11.Bireysel gereksinimleri karşılama |  |  |  |  |  |  |
| 12.Plana uygun ders işleme |  |  |  |  |  |  |
| 13.Uygun pekiştiriciler verme |  |  |  |  |  |  |
| 14.Öğrencilerin ilgi ve dikkatini sürdürme |  |  |  |  |  |  |
| 15.Önemli noktaları vurgulama |  |  |  |  |  |  |
| 16.Dinleyenlere not alma olanağı verme |  |  |  |  |  |  |
| 17.Tahtayı doğru kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 18.Öğrencilere karşı eşit davranma |  |  |  |  |  |  |
| 19.Öğrencilere adlarıyla hitap etme |  |  |  |  |  |  |
| 20.Öğrencilerle göz teması kurma |  |  |  |  |  |  |
| 21.Açık ve anlaşılır bir dil kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 22.Ses tonunu ve konuşma hızını sınıfa göre ayarlama |  |  |  |  |  |  |
| 23.Uygun jest, mimik ve vücut işaretlerinden yararlanma |  |  |  |  |  |  |
| 24.Sınıfın her tarafında olan bitenden haberdar olma |  |  |  |  |  |  |
| 26.Dersin hedeflerine ulaşma konusunda dönüt alma |  |  |  |  |  |  |
| 27.Dersin sonunda konunun özetini yapma ve değerlendirme |  |  |  |  |  |  |
| 28.Bir sonraki ders hakkında öğrencilere bilgi verme |  |  |  |  |  |  |

Not: Bu form, dersi gözlemleyen aday (stajyer) öğretmenler tarafından doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Eğitim Fakültesi** **(20…-20… / ……….. Dönemi)****ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II DERSİ HAFTALIK ETKİNLİK RAPORU** |
| Etkinlik Sırası ve Adı  | 9. Etkinlik/ İlgili Dersi Amaç ve İçeriğine Göre Bağımsız Yürütebilme (Uygulama) |
| Etkinlik Tarihi  |  | Öğretmen Adayının Adı Soyadı İmzası |  |
| Uygulama Okulu |  | Sınıf ve Ünite |  |
| **Ön Hazırlık:**  |
| **Uygulama Süreci:****(devamı arka sayfa)** |
| **Sonuç:** |
| **Değerlendirme:** |
| **Ek(ler)i:** |
| Uygulama AkademisyeniİmzaTarih |

|  |
| --- |
| **ÖZ DEĞERLENDİRME FORMU** |
|  |  **EVET** | **KISMEN** | **HAYIR** |
| 1.Bir konuyu öğretmek amacıyla bir ders planı hazırladım mı? |  |  |  |
| 2. Planımda konunun adı, dersin yapılacağı gün ve saate yer verdim mi? |  |  |  |
| 3.Planımda gerçekleştireceğim hedefleri açıkça gösterdim mi? |  |  |  |
| 4.Planımda derste kullanacağım araç, gereç ve kaynaklara yer verdim mi? |  |  |  |
| 5.Planımda dersteki basamakları tahmini süreleriyle birlikte açıkça belirttim mi? |  |  |  |
| 6.Bir etkinlikten diğerine geçişlerin nasıl yapılacağını düşündüm mü? |  |  |  |
| 7.Ders hazırlıklarımın tamam olup olmadığını dersten önce kontrol ettim mi? |  |  |  |
| 8.Planımda yavaş ve hızlı öğrenen öğrenciler için ek etkinliğe yer verdim mi? |  |  |  |
| 9.Planımda sınıfı nasıl düzenleyeceğimi belirledim mi? |  |  |  |
| 10.Planımda iyi bir başlangıç hazırladım mı? |  |  |  |
| 11. Yaralanacağım araç-gereç ve gösterilerin kullanımına hazır olup olmadığına baktım mı? |  |  |  |
| 12. Derse ilişkin yönergelerimi gözden geçirdim mi? |  |  |  |
| 13. Dersi toparlama ve özet kısmı için hazırlandım mı? |  |  |  |
| 14. Ders planımı bir sınıfta uyguladım ve deneyimimi plana not ettim mi? |  |  |  |

Not: Bu form, ders anlatan (aday) stajyer öğretmen tarafından doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **DERS GÖZLEM FORMU** |
|  | Gözlenmedi | Yetersiz | Kabul edilebilir | Orta | İyi | Çok iyi |
| **GÖZLENECEK DAVRANIŞLAR** |  |  |  |  |  |  |
| 1.Derse uygun bir giriş yapma |  |  |  |  |  |  |
| 2.Öğrencileri dersin amacından haberdar etme |  |  |  |  |  |  |
| 3.Geçmiş konularla bağlantı kurma |  |  |  |  |  |  |
| 4.Öğrencilerin derse aktif katılımını sağlama |  |  |  |  |  |  |
| 5.Farklı öğretim tekniklerinden yaralanma |  |  |  |  |  |  |
| 6.Ders konusuna hâkim olma |  |  |  |  |  |  |
| 7.Zamanı verimli ve etkili kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 8.Öğretim materyali kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 9.İlgi çekici örnekler verme |  |  |  |  |  |  |
| 10.Konuyu yaşamla ilişkilendirme |  |  |  |  |  |  |
| 11.Bireysel gereksinimleri karşılama |  |  |  |  |  |  |
| 12.Plana uygun ders işleme |  |  |  |  |  |  |
| 13.Uygun pekiştiriciler verme |  |  |  |  |  |  |
| 14.Öğrencilerin ilgi ve dikkatini sürdürme |  |  |  |  |  |  |
| 15.Önemli noktaları vurgulama |  |  |  |  |  |  |
| 16.Dinleyenlere not alma olanağı verme |  |  |  |  |  |  |
| 17.Tahtayı doğru kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 18.Öğrencilere karşı eşit davranma |  |  |  |  |  |  |
| 19.Öğrencilere adlarıyla hitap etme |  |  |  |  |  |  |
| 20.Öğrencilerle göz teması kurma |  |  |  |  |  |  |
| 21.Açık ve anlaşılır bir dil kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 22.Ses tonunu ve konuşma hızını sınıfa göre ayarlama |  |  |  |  |  |  |
| 23.Uygun jest, mimik ve vücut işaretlerinden yararlanma |  |  |  |  |  |  |
| 24.Sınıfın her tarafında olan bitenden haberdar olma |  |  |  |  |  |  |
| 26.Dersin hedeflerine ulaşma konusunda dönüt alma |  |  |  |  |  |  |
| 27.Dersin sonunda konunun özetini yapma ve değerlendirme |  |  |  |  |  |  |
| 28.Bir sonraki ders hakkında öğrencilere bilgi verme |  |  |  |  |  |  |

Not: Bu form, dersi gözlemleyen aday (stajyer) öğretmenler tarafından doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **DERS GÖZLEM FORMU** |
|  | Gözlenmedi | Yetersiz | Kabul edilebilir | Orta | İyi | Çok iyi |
| **GÖZLENECEK DAVRANIŞLAR** |  |  |  |  |  |  |
| 1.Derse uygun bir giriş yapma |  |  |  |  |  |  |
| 2.Öğrencileri dersin amacından haberdar etme |  |  |  |  |  |  |
| 3.Geçmiş konularla bağlantı kurma |  |  |  |  |  |  |
| 4.Öğrencilerin derse aktif katılımını sağlama |  |  |  |  |  |  |
| 5.Farklı öğretim tekniklerinden yaralanma |  |  |  |  |  |  |
| 6.Ders konusuna hâkim olma |  |  |  |  |  |  |
| 7.Zamanı verimli ve etkili kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 8.Öğretim materyali kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 9.İlgi çekici örnekler verme |  |  |  |  |  |  |
| 10.Konuyu yaşamla ilişkilendirme |  |  |  |  |  |  |
| 11.Bireysel gereksinimleri karşılama |  |  |  |  |  |  |
| 12.Plana uygun ders işleme |  |  |  |  |  |  |
| 13.Uygun pekiştiriciler verme |  |  |  |  |  |  |
| 14.Öğrencilerin ilgi ve dikkatini sürdürme |  |  |  |  |  |  |
| 15.Önemli noktaları vurgulama |  |  |  |  |  |  |
| 16.Dinleyenlere not alma olanağı verme |  |  |  |  |  |  |
| 17.Tahtayı doğru kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 18.Öğrencilere karşı eşit davranma |  |  |  |  |  |  |
| 19.Öğrencilere adlarıyla hitap etme |  |  |  |  |  |  |
| 20.Öğrencilerle göz teması kurma |  |  |  |  |  |  |
| 21.Açık ve anlaşılır bir dil kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 22.Ses tonunu ve konuşma hızını sınıfa göre ayarlama |  |  |  |  |  |  |
| 23.Uygun jest, mimik ve vücut işaretlerinden yararlanma |  |  |  |  |  |  |
| 24.Sınıfın her tarafında olan bitenden haberdar olma |  |  |  |  |  |  |
| 26.Dersin hedeflerine ulaşma konusunda dönüt alma |  |  |  |  |  |  |
| 27.Dersin sonunda konunun özetini yapma ve değerlendirme |  |  |  |  |  |  |
| 28.Bir sonraki ders hakkında öğrencilere bilgi verme |  |  |  |  |  |  |

Not: Bu form, dersi gözlemleyen aday (stajyer) öğretmenler tarafından doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Eğitim Fakültesi** **(20…-20… / ……….. Dönemi)****ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II DERSİ HAFTALIK ETKİNLİK RAPORU** |
| Etkinlik Sırası ve Adı  | 10. Etkinlik/İlgili Dersi Amaç ve İçeriğine Göre Bağımsız Yürütebilme (Uygulama) |
| Etkinlik Tarihi  |  | Öğretmen Adayının Adı Soyadı İmzası |  |
| Uygulama Okulu |  | Sınıf ve Ünite |  |
| **Ön Hazırlık:**  |
| **Uygulama Süreci:****(devamı arka sayfa)** |
| **Sonuç:** |
| **Değerlendirme:** |
| **Ek(ler)i:** |
| Uygulama AkademisyeniİmzaTarih |

|  |
| --- |
| **ÖZ DEĞERLENDİRME FORMU** |
|  |  **EVET** | **KISMEN** | **HAYIR** |
| 1.Bir konuyu öğretmek amacıyla bir ders planı hazırladım mı? |  |  |  |
| 2. Planımda konunun adı, dersin yapılacağı gün ve saate yer verdim mi? |  |  |  |
| 3.Planımda gerçekleştireceğim hedefleri açıkça gösterdim mi? |  |  |  |
| 4.Planımda derste kullanacağım araç, gereç ve kaynaklara yer verdim mi? |  |  |  |
| 5.Planımda dersteki basamakları tahmini süreleriyle birlikte açıkça belirttim mi? |  |  |  |
| 6.Bir etkinlikten diğerine geçişlerin nasıl yapılacağını düşündüm mü? |  |  |  |
| 7.Ders hazırlıklarımın tamam olup olmadığını dersten önce kontrol ettim mi? |  |  |  |
| 8.Planımda yavaş ve hızlı öğrenen öğrenciler için ek etkinliğe yer verdim mi? |  |  |  |
| 9.Planımda sınıfı nasıl düzenleyeceğimi belirledim mi? |  |  |  |
| 10.Planımda iyi bir başlangıç hazırladım mı? |  |  |  |
| 11. Yaralanacağım araç-gereç ve gösterilerin kullanımına hazır olup olmadığına baktım mı? |  |  |  |
| 12. Derse ilişkin yönergelerimi gözden geçirdim mi? |  |  |  |
| 13. Dersi toparlama ve özet kısmı için hazırlandım mı? |  |  |  |
| 14. Ders planımı bir sınıfta uyguladım ve deneyimimi plana not ettim mi? |  |  |  |

Not: Bu form, ders anlatan (aday) stajyer öğretmen tarafından doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **DERS GÖZLEM FORMU** |
|  | Gözlenmedi | Yetersiz | Kabul edilebilir | Orta | İyi | Çok iyi |
| **GÖZLENECEK DAVRANIŞLAR** |  |  |  |  |  |  |
| 1.Derse uygun bir giriş yapma |  |  |  |  |  |  |
| 2.Öğrencileri dersin amacından haberdar etme |  |  |  |  |  |  |
| 3.Geçmiş konularla bağlantı kurma |  |  |  |  |  |  |
| 4.Öğrencilerin derse aktif katılımını sağlama |  |  |  |  |  |  |
| 5.Farklı öğretim tekniklerinden yaralanma |  |  |  |  |  |  |
| 6.Ders konusuna hâkim olma |  |  |  |  |  |  |
| 7.Zamanı verimli ve etkili kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 8.Öğretim materyali kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 9.İlgi çekici örnekler verme |  |  |  |  |  |  |
| 10.Konuyu yaşamla ilişkilendirme |  |  |  |  |  |  |
| 11.Bireysel gereksinimleri karşılama |  |  |  |  |  |  |
| 12.Plana uygun ders işleme |  |  |  |  |  |  |
| 13.Uygun pekiştiriciler verme |  |  |  |  |  |  |
| 14.Öğrencilerin ilgi ve dikkatini sürdürme |  |  |  |  |  |  |
| 15.Önemli noktaları vurgulama |  |  |  |  |  |  |
| 16.Dinleyenlere not alma olanağı verme |  |  |  |  |  |  |
| 17.Tahtayı doğru kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 18.Öğrencilere karşı eşit davranma |  |  |  |  |  |  |
| 19.Öğrencilere adlarıyla hitap etme |  |  |  |  |  |  |
| 20.Öğrencilerle göz teması kurma |  |  |  |  |  |  |
| 21.Açık ve anlaşılır bir dil kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 22.Ses tonunu ve konuşma hızını sınıfa göre ayarlama |  |  |  |  |  |  |
| 23.Uygun jest, mimik ve vücut işaretlerinden yararlanma |  |  |  |  |  |  |
| 24.Sınıfın her tarafında olan bitenden haberdar olma |  |  |  |  |  |  |
| 26.Dersin hedeflerine ulaşma konusunda dönüt alma |  |  |  |  |  |  |
| 27.Dersin sonunda konunun özetini yapma ve değerlendirme |  |  |  |  |  |  |
| 28.Bir sonraki ders hakkında öğrencilere bilgi verme |  |  |  |  |  |  |

Not: Bu form, dersi gözlemleyen aday (stajyer) öğretmenler tarafından doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **DERS GÖZLEM FORMU** |
|  | Gözlenmedi | Yetersiz | Kabul edilebilir | Orta | İyi | Çok iyi |
| **GÖZLENECEK DAVRANIŞLAR** |  |  |  |  |  |  |
| 1.Derse uygun bir giriş yapma |  |  |  |  |  |  |
| 2.Öğrencileri dersin amacından haberdar etme |  |  |  |  |  |  |
| 3.Geçmiş konularla bağlantı kurma |  |  |  |  |  |  |
| 4.Öğrencilerin derse aktif katılımını sağlama |  |  |  |  |  |  |
| 5.Farklı öğretim tekniklerinden yaralanma |  |  |  |  |  |  |
| 6.Ders konusuna hâkim olma |  |  |  |  |  |  |
| 7.Zamanı verimli ve etkili kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 8.Öğretim materyali kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 9.İlgi çekici örnekler verme |  |  |  |  |  |  |
| 10.Konuyu yaşamla ilişkilendirme |  |  |  |  |  |  |
| 11.Bireysel gereksinimleri karşılama |  |  |  |  |  |  |
| 12.Plana uygun ders işleme |  |  |  |  |  |  |
| 13.Uygun pekiştiriciler verme |  |  |  |  |  |  |
| 14.Öğrencilerin ilgi ve dikkatini sürdürme |  |  |  |  |  |  |
| 15.Önemli noktaları vurgulama |  |  |  |  |  |  |
| 16.Dinleyenlere not alma olanağı verme |  |  |  |  |  |  |
| 17.Tahtayı doğru kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 18.Öğrencilere karşı eşit davranma |  |  |  |  |  |  |
| 19.Öğrencilere adlarıyla hitap etme |  |  |  |  |  |  |
| 20.Öğrencilerle göz teması kurma |  |  |  |  |  |  |
| 21.Açık ve anlaşılır bir dil kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 22.Ses tonunu ve konuşma hızını sınıfa göre ayarlama |  |  |  |  |  |  |
| 23.Uygun jest, mimik ve vücut işaretlerinden yararlanma |  |  |  |  |  |  |
| 24.Sınıfın her tarafında olan bitenden haberdar olma |  |  |  |  |  |  |
| 26.Dersin hedeflerine ulaşma konusunda dönüt alma |  |  |  |  |  |  |
| 27.Dersin sonunda konunun özetini yapma ve değerlendirme |  |  |  |  |  |  |
| 28.Bir sonraki ders hakkında öğrencilere bilgi verme |  |  |  |  |  |  |

Not: Bu form, dersi gözlemleyen aday (stajyer) öğretmenler tarafından doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Eğitim Fakültesi** **(20…-20… / ……….. Dönemi)****ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II DERSİ HAFTALIK ETKİNLİK RAPORU** |
| Etkinlik Sırası ve Adı  | 11. Etkinlik/ İlgili Dersi Amaç ve İçeriğine Göre Bağımsız Yürütebilme (Uygulama) |
| Etkinlik Tarihi  |  | Öğretmen Adayının Adı Soyadı İmzası |  |
| Uygulama Okulu |  | Sınıf ve Ünite |  |
| **Ön Hazırlık:**  |
| **Uygulama Süreci:****(devamı arka sayfa)** |
| **Sonuç:** |
| **Değerlendirme:** |
| **Ek(ler)i:** |
| Uygulama AkademisyeniİmzaTarih |

|  |
| --- |
| **ÖZ DEĞERLENDİRME FORMU** |
|  |  **EVET** | **KISMEN** | **HAYIR** |
| 1.Bir konuyu öğretmek amacıyla bir ders planı hazırladım mı? |  |  |  |
| 2. Planımda konunun adı, dersin yapılacağı gün ve saate yer verdim mi? |  |  |  |
| 3.Planımda gerçekleştireceğim hedefleri açıkça gösterdim mi? |  |  |  |
| 4.Planımda derste kullanacağım araç, gereç ve kaynaklara yer verdim mi? |  |  |  |
| 5.Planımda dersteki basamakları tahmini süreleriyle birlikte açıkça belirttim mi? |  |  |  |
| 6.Bir etkinlikten diğerine geçişlerin nasıl yapılacağını düşündüm mü? |  |  |  |
| 7.Ders hazırlıklarımın tamam olup olmadığını dersten önce kontrol ettim mi? |  |  |  |
| 8.Planımda yavaş ve hızlı öğrenen öğrenciler için ek etkinliğe yer verdim mi? |  |  |  |
| 9.Planımda sınıfı nasıl düzenleyeceğimi belirledim mi? |  |  |  |
| 10.Planımda iyi bir başlangıç hazırladım mı? |  |  |  |
| 11. Yaralanacağım araç-gereç ve gösterilerin kullanımına hazır olup olmadığına baktım mı? |  |  |  |
| 12. Derse ilişkin yönergelerimi gözden geçirdim mi? |  |  |  |
| 13. Dersi toparlama ve özet kısmı için hazırlandım mı? |  |  |  |
| 14. Ders planımı bir sınıfta uyguladım ve deneyimimi plana not ettim mi? |  |  |  |

Not: Bu form, ders anlatan (aday) stajyer öğretmen tarafından doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **DERS GÖZLEM FORMU** |
|  | Gözlenmedi | Yetersiz | Kabul edilebilir | Orta | İyi | Çok iyi |
| **GÖZLENECEK DAVRANIŞLAR** |  |  |  |  |  |  |
| 1.Derse uygun bir giriş yapma |  |  |  |  |  |  |
| 2.Öğrencileri dersin amacından haberdar etme |  |  |  |  |  |  |
| 3.Geçmiş konularla bağlantı kurma |  |  |  |  |  |  |
| 4.Öğrencilerin derse aktif katılımını sağlama |  |  |  |  |  |  |
| 5.Farklı öğretim tekniklerinden yaralanma |  |  |  |  |  |  |
| 6.Ders konusuna hâkim olma |  |  |  |  |  |  |
| 7.Zamanı verimli ve etkili kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 8.Öğretim materyali kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 9.İlgi çekici örnekler verme |  |  |  |  |  |  |
| 10.Konuyu yaşamla ilişkilendirme |  |  |  |  |  |  |
| 11.Bireysel gereksinimleri karşılama |  |  |  |  |  |  |
| 12.Plana uygun ders işleme |  |  |  |  |  |  |
| 13.Uygun pekiştiriciler verme |  |  |  |  |  |  |
| 14.Öğrencilerin ilgi ve dikkatini sürdürme |  |  |  |  |  |  |
| 15.Önemli noktaları vurgulama |  |  |  |  |  |  |
| 16.Dinleyenlere not alma olanağı verme |  |  |  |  |  |  |
| 17.Tahtayı doğru kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 18.Öğrencilere karşı eşit davranma |  |  |  |  |  |  |
| 19.Öğrencilere adlarıyla hitap etme |  |  |  |  |  |  |
| 20.Öğrencilerle göz teması kurma |  |  |  |  |  |  |
| 21.Açık ve anlaşılır bir dil kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 22.Ses tonunu ve konuşma hızını sınıfa göre ayarlama |  |  |  |  |  |  |
| 23.Uygun jest, mimik ve vücut işaretlerinden yararlanma |  |  |  |  |  |  |
| 24.Sınıfın her tarafında olan bitenden haberdar olma |  |  |  |  |  |  |
| 26.Dersin hedeflerine ulaşma konusunda dönüt alma |  |  |  |  |  |  |
| 27.Dersin sonunda konunun özetini yapma ve değerlendirme |  |  |  |  |  |  |
| 28.Bir sonraki ders hakkında öğrencilere bilgi verme |  |  |  |  |  |  |

Not: Bu form, dersi gözlemleyen aday (stajyer) öğretmenler tarafından doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **DERS GÖZLEM FORMU** |
|  | Gözlenmedi | Yetersiz | Kabul edilebilir | Orta | İyi | Çok iyi |
| **GÖZLENECEK DAVRANIŞLAR** |  |  |  |  |  |  |
| 1.Derse uygun bir giriş yapma |  |  |  |  |  |  |
| 2.Öğrencileri dersin amacından haberdar etme |  |  |  |  |  |  |
| 3.Geçmiş konularla bağlantı kurma |  |  |  |  |  |  |
| 4.Öğrencilerin derse aktif katılımını sağlama |  |  |  |  |  |  |
| 5.Farklı öğretim tekniklerinden yaralanma |  |  |  |  |  |  |
| 6.Ders konusuna hâkim olma |  |  |  |  |  |  |
| 7.Zamanı verimli ve etkili kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 8.Öğretim materyali kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 9.İlgi çekici örnekler verme |  |  |  |  |  |  |
| 10.Konuyu yaşamla ilişkilendirme |  |  |  |  |  |  |
| 11.Bireysel gereksinimleri karşılama |  |  |  |  |  |  |
| 12.Plana uygun ders işleme |  |  |  |  |  |  |
| 13.Uygun pekiştiriciler verme |  |  |  |  |  |  |
| 14.Öğrencilerin ilgi ve dikkatini sürdürme |  |  |  |  |  |  |
| 15.Önemli noktaları vurgulama |  |  |  |  |  |  |
| 16.Dinleyenlere not alma olanağı verme |  |  |  |  |  |  |
| 17.Tahtayı doğru kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 18.Öğrencilere karşı eşit davranma |  |  |  |  |  |  |
| 19.Öğrencilere adlarıyla hitap etme |  |  |  |  |  |  |
| 20.Öğrencilerle göz teması kurma |  |  |  |  |  |  |
| 21.Açık ve anlaşılır bir dil kullanma |  |  |  |  |  |  |
| 22.Ses tonunu ve konuşma hızını sınıfa göre ayarlama |  |  |  |  |  |  |
| 23.Uygun jest, mimik ve vücut işaretlerinden yararlanma |  |  |  |  |  |  |
| 24.Sınıfın her tarafında olan bitenden haberdar olma |  |  |  |  |  |  |
| 26.Dersin hedeflerine ulaşma konusunda dönüt alma |  |  |  |  |  |  |
| 27.Dersin sonunda konunun özetini yapma ve değerlendirme |  |  |  |  |  |  |
| 28.Bir sonraki ders hakkında öğrencilere bilgi verme |  |  |  |  |  |  |

Not: Bu form, dersi gözlemleyen aday (stajyer) öğretmenler tarafından doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Eğitim Fakültesi** **(20…-20… / ……….. Dönemi)****ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II DERSİ HAFTALIK ETKİNLİK RAPORU** |
| Etkinlik Sırası ve Adı  | 12. Etkinlik/ Öğrenci Çalışmalarına Göre Ölçme, Değerlendirme ve Yansıtma |
| Etkinlik Tarihi  |  | Öğretmen Adayının Adı Soyadı İmzası |  |
| Uygulama Okulu |  | Sınıf ve Ünite |  |
| **Ön Hazırlık:**  |
| **Ölçme ve Değerlendirme Süreci:****(devamı arka sayfa)** |
| **Sonuç:** |
| **Yansıtma** |
| **Ek(ler)i:** |
| Uygulama AkademisyeniİmzaTarih |

Sevgili Öğrenciler,

 Gözlediğiniz dersle ilgili görüş ve düşüncelerini aşağıdaki forma işaretlemenizi bekliyorum. Verdiğiniz yanıtlar bundan sonraki derslerde kendimi geliştirmeme ve sizlere daha yararlı olmama katkıda bulunacaktır. Lütfen her sunuyu özen ve dikkatli okuyarak, gerçek düşüncelerinizi yansıtacak biçimde yanıtlayınız. Bu formu doldururken isim yazmayacağınız için hiçbir şekilde çekinmenize gerek yoktur.

 Yanıtlarınızı sizin için uygun olan kutucuğa çarpı (X) işareti koyarak belirtebilirsiniz. Eğer bir madde ile ilgili hiçbir fikriniz yoksa “Fikrim Yok” seçeneğini işaretleyiniz. Öğretmeniniz olarak gelişmeme yardımcı olduğunuz için çok teşekkür ederim.

Öğretmeniniz

………………

|  |
| --- |
| **ÖĞRENCİ TEPKİ FORMU** |
|  | **Evet** | **Kısmen**  | **Hayır** | **Fikrim Yok** |
| 1.Dersi ilginizi çekecek bir şekilde sundum mu? |  |  |  |  |
| 2.Derste istekli ve coşkulu muydum? |  |  |  |  |
| 3.Dersin konusu size uygun muydu? |  |  |  |  |
| 4.Anlamakta güçlük çektiğiniz durumları fark edebildim mi? |  |  |  |  |
| 5.Anlamakta güçlük çektiğiniz konularda size yardımcı olabildim mi? |  |  |  |  |
| 6.Derste kendinizi rahat hissettiniz mi? |  |  |  |  |
| 7.Derse katılımınızı özendirdim mi? |  |  |  |  |
| 8.Size göre öğrettiğim konuda yeterince bilgi sahibi miyim? |  |  |  |  |
| 9.Dersimi açık ve anlaşılır bir biçimde işledim mi? |  |  |  |  |
| 10.Dersime hazır geldiğimi düşünüyor musunuz? |  |  |  |  |
| 11. Ders zamanını iyi kullandım mı? |  |  |  |  |
| 12. Derste kullandığım araç ve gereçler öğrenmenizi kolaylaştırdı mı? |  |  |  |  |
| 13.Sorularınıza anlaşılır bir biçimde yanıt verebildim mi? |  |  |  |  |
| 14.Sınıfta hepinize eşit davrandım mı? |  |  |  |  |
| 15. Olumlu davranışlarınızı takdir ettiğimi hissettiniz mi? |  |  |  |  |
| 16. Hiç ilgili olmayan işlerle konuyu dağıttım mı? |  |  |  |  |

Not: Bu form, ders anlatımlarından herhangi birinden sonra en az altı (6) öğrenciye dağıtılarak öğrencilerin derse ilişkin görüşlerini paylaşması istenecektir.

**DEVAM ÇİZELGESİ**

Öğretmen Adayının Adı Soyadı: Kayıtlı olduğu dönem: 20…. /20…. …………………….. Dönemi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | TARİH | I. DERS | II. DERS | III. DERS | IV. DERS | V.DERS | VI. DERS | Uygulama Öğretmeni İmzası |
| 1.Hafta |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.Hafta |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.Hafta |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.Hafta |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.Hafta |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.Hafta |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.Hafta |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.Hafta |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.Hafta |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.Hafta |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.Hafta |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12.Hafta |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bölümü: Uygulama Öğretmeni:

 Okul Müdürü Uygulama Akademisyeni

 Adı Soyadı /İmza / mühür Adı Soyadı /İmza